

## WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

- I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:
- |                              |                                       |
|------------------------------|---------------------------------------|
| Nazwa zamawiającego:         | Gmina Lubień Kujawski                 |
| Adres zamawiającego:         | ul. Wojska Polskiego 29               |
| Kod Miejscowość:             | 87-840 Lubień Kujawski                |
| Telefon:                     | 0-54-284-30-89                        |
| Faks:                        | 0-54-284-35-00                        |
| Adres strony internetowej:   | www.lubienkujawski.pl                 |
| Adres poczty elektronicznej: | zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl |
- II. Przedmiot zamówienia.
1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie odrębnych dokumentacji projektowo – kosztorysowych wraz z uzyskaniem zgłoszenia/pozwolenia na budowę dla niżej wymienionych inwestycji:
- 1) Zmiana sposobu użytkowania budynku dawnego spichlerza na kryty plac zabaw (dz. nr 305/3 Lubień Kujawski);**  
w zakres opracowania wchodzi w szczególności:
    - inwentaryzacja istniejącego obiektu,
    - opracowanie mapy do celów projektowych,
    - opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
    - uzyskanie pozwolenia na budowę.
  - 2) Budowa skateparku przy Zespole Placówek Oświatowych w Lubieniu Kujawskim (dz. nr 363/10 Lubień Kujawski);**  
w zakres opracowania wchodzi w szczególności:
    - opracowanie mapy do celów projektowych,
    - opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
    - uzyskanie zgłoszenia/pozwolenia na budowę.
  - 3) Budowa ścieżki przyrodniczej nad jeziorem lubieńskim etap III (dz. nr 142 Lubień Kujawski);**  
w zakres opracowania wchodzi w szczególności:
    - opracowanie mapy do celów projektowych,
    - opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
    - uzyskanie zgłoszenia/pozwolenia na budowę.
- Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniona jest Pan Jakub Tomczak, pokój nr 17 tel. (54) 284 43 52
- III. Termin wykonania zamówienia.  
**10 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
- IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):  
**Nie dotyczy**
- V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:  
Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena.
- VI. Tryb postępowania.  
Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych właściwe dla zamówień o których wartość nie przekracza 130 000 zł.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

VIII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty”,

IX. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Lubieniu Kujawskim, ul. Wojska Polskiego Nr 29, 87-840 Lubień Kujawski, w pokoju nr 1 (sekretariat) w terminie do dnia 28.01.2022 r. do godz. 15:00.

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl w terminie do dnia 28.01.2022 r. do godz. 15:00.

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza (właściwe podkreślić) składania ofert częściowych.

XII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty” z załącznikiem.
2. Wzór umowy.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Jakub Tomczak

.....  
(podpis i pieczęć kierownika  
komórki organizacyjnej ds. zamówień publicznych)

Zatwierdził:

Burmistrz Lubienia Kujawskiego  
lub osoba upoważniona

Z up. BURMISTRZA

Jakub Tomczak

ZASTĘPCA BURMISTRZA

.....  
(podpis i pieczęć)

Lubień Kujawski, 2022-01-13

(miejscowość, data)